

**MATERIAŁ DLA UCZESTNIKÓW SPOTKANIA INFORMACYJNO- PROMOCYJNEGO  
DOTYCZĄCEGO NABORÓW NA GRANTY ORGANIZOWANYCH PRZEZ LGD  
W RAMACH REALIZACJI LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU OBJĘTEJ PROW NA  
LATA 2014-2020**

**CO TO SĄ PROJEKTY GRANTOWE:**

Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie Korona Północnego Krakowa w ramach wdrażania LSR objętej PROW na lata 2014-2020 **planuje realizację w sumie 5 projektów grantowych**, których celem jest wzrost atrakcyjności obszaru oraz wzmocnienie kapitału społecznego.

LGD w 2018 roku na projekty grantowe **przeznaczyła 1 350 000 zł.** , w tym na:

- Grant: Mała infrastruktura sportowo-rekreacyjna/ 270 000,00 zł
- Grant: Lokalne dziedzictwo kulturowe/270 000,00 zł
- Grant: Publikacje/270 000,00 zł
- Grant: Edukacja/270 000,00 zł
- Grant: Ekologia/270 000,00 zł

W ramach projektów grantowych **LGD udzieli grantów** wybranym podmiotom na realizację określonych zadań.

**MONIKA KWACZAŁA- DYREKTOR BIURA LGD STOWARZYSZENIE KORONA PÓŁNOCNEGO KRAKOWA**

**PROCES REALIZACJI PROJEKTÓW GRANTOWYCH:**

1. LGD **ogłasza konkurs** na wybór grantobiorców i **przeprowadza nabór**.
2. LGD **dokonuje wyboru grantobiorców** – przeprowadza ocenę formalną, ocenę zgodności z PROW i LSR oraz przyznaje grantobiorcy punkty wg Lokalnych Kryteriów Wyboru dostępnych na stronie [www.koronakrakowa.pl](http://www.koronakrakowa.pl)
3. Następnie LGD **składa wnioszek** o przyznanie pomocy na projekt grantowy do Samorządu Województwa Małopolskiego (SW).
4. Przyznanie pomocy na projekt grantowy potwierdza się **zawarciem umowy** o przyznaniu pomocy między LGD a SW.
5. Po otrzymaniu grantu **LGD zawiera umowy** z wybranymi grantobiorcami.
6. Grantobiorca **realizuje zadanie** zgodnie z umową i wytycznymi, po zrealizowaniu składa wnioszek o płatność do LGD.
7. LGD po zaakceptowaniu wniosku o płatność za wykonane zadanie **wypłaca poniesione środki** zgodnie z umową i procedurami.

Za realizację projektu grantowego, tzn. osiągnięcie celu, zaplanowanych wskaźników oraz utrzymanie celu w okresie trwałości projektu **odpowiada LGD**, stąd konieczność zawarcia umowy o powierzeniu grantu między LGD a grantobiorcą.

**Umowa o powierzeniu grantu** określa w szczególności:

1. Zadania grantobiorcy objęte grantem.
2. Realizację celów i wskaźników.
3. Kwotę grantu i wkładu własnego.
4. Warunki przekazania i rozliczenia grantu.
5. Zobowiązanie do zwrotu grantu w przypadku wykorzystania go niezgodnie z celami projektu grantowego.
6. Zobowiązanie do poddania się kontroli przeprowadzonej przez grantodawcę lub uprawnione podmioty.

#### **KIEDY NAJBLIŻSZE NABORY?**

Harmonogram planowanych naborów na wszystkie projekty grantowe znajduje się na stronie internetowej [www.koronakrakowa.pl](http://www.koronakrakowa.pl) w zakładce Dotacje PROW 2014-2020. Na bieżąco przy ogłaszaniu naborów do pobrania ze strony internetowej będą dostępne wszystkie niezbędne dokumenty związane z aplikowaniem o środki w ramach wdrażania LSR. Wszystkie wnioski składane do dofinansowania w ramach wdrażania LSR muszą wpisywać się w cele ogólne, szczegółowe i przedsięwzięcia zawarte w Lokalnej Strategii Rozwoju Kierowanego Przez Społeczność objętej PROW na lata 2014 – 2020 i zostaną ocenione zgodnie z obowiązującymi lokalnymi kryteriami wyboru.

- **NABÓR 1/2018 OBEJMIE GRANTY: Mała infrastruktura sportowo-rekreacyjna, Lokalne dziedzictwo kulturowe, Publikacje**  
**PLANOWANY TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW 02.2018**  
**DORADZTWO DLA BENEFICJENTÓW od 22.01.2017 (po wcześniejszym umówieniu się)**
- **NABÓR 2/2018 OBEJMIE GRANTY: Edukacja, Ekologia**  
**PLANOWANY TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW II/III kwartał 2018r.**

#### **NA CO I ILE MOŻNA WNIOSKOWAĆ W PIERWSZYM NABORZE WNIOSKÓW**

##### **GRANT MAŁA INFRASTRUKTURA SPORTOWO-REKREACYJNA:**

**Limit dostępnych środków: 270 000,00 zł**

**Możliwa całkowita wysokość grantu 5 000,00 – 50 000,00 zł**

**Poziom dofinansowania 90% kosztów kwalifikowalnych**

**Forma wsparcia: refundacja kosztów**

**Przedsięwzięcie: Tworzenie lub rozwój miejsc sportu i rekreacji**

**Wskaźnik do osiągnięcia: Liczba wybudowanych / rozbudowanych / zaadaptowanych obiektów pełniących funkcje sportowo-rekreacyjne- 5 szt.**

##### **GRANT PUBLIKACJE:**

**Limit dostępnych środków: 270 000,00 zł**

**Możliwa całkowita wysokość grantu 5 000,00 – 50 000,00 zł**

**Poziom dofinansowania 90% kosztów kwalifikowalnych**

**Forma wsparcia: refundacja kosztów**

**Przedsięwzięcie: Projekty edukacyjne, ekologiczne oraz z obszaru ochrony, zachowania i/lub promocji dziedzictwa lokalnego**

**Wskaźnik do osiągnięcia: Liczba publikacji z zakresu ochrony, zachowania i/lub promocji dziedzictwa lokalnego- 10 szt.**

##### **GRANT LOKALNE DZIEDZICTWO KULTUROWE:**

**Limit dostępnych środków: 270 000,00 zł**

**Możliwa całkowita wysokość grantu 5 000,00 – 50 000,00 zł**

**Poziom dofinansowania 90% kosztów kwalifikowalnych**

**Forma wsparcia: refundacja kosztów**

**Przedsięwzięcie: Projekty edukacyjne, ekologiczne oraz z obszaru ochrony, zachowania i/lub promocji dziedzictwa lokalnego**

**Wskaźnik do osiągnięcia: Liczba podmiotów działających w sferze ochrony, zachowania i/lub promocji dziedzictwa lokalnego, które otrzymały wsparcie w ramach realizacji LSR - 12 operacji.**

#### **KTO MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O GRANT:**

**osoba fizyczna** (pełnoletnia, obywatel państwa członkowskiego UE, zamieszkały na terenie LGD Stowarzyszenie Korona Północnego Krakowa, nie wykonuje działalności gospodarczej)

**osoba prawna**  
(siedziba lub oddział na obszarze LGD)

**jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną**  
(siedziba jednostki na obszarze LGD)

**gmina, powiat**

#### **WARUNKI PRYZNANIA POMOCY, CZYLI KOMU I JAK PRYZNAWANA JEST POMOC:**

- realizacja operacji **nie jest możliwa bez środków publicznych**
- podmiot **posiada numer** identyfikacyjny (nadany przez ARiMR)
- operacja będzie realizowana **nie więcej niż w 2 etapach**
- operacja inwestycyjna tylko **na terenie LGD**
- inwestycje w ramach operacji będą realizowane **na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu** ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji
- grantobiorca **nie wykonuje działalności gospodarczej** (z tym, że w przypadku grantobiorcy, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła, pomoc jest wypłacana nawet, gdy grantobiorca wykonuje działalność gospodarczą, jeżeli realizacja zadania, na które udzielony jest grant, nie jest związana z przedmiotem tej działalności)
- wynikiem realizacji zadania grantowego **nie może być wykonywanie działalności gospodarczej**
- projekt **uzyska minimalną liczbę punktów** niezbędną do wyboru operacji tj. uzyska 28 punktów, które stanowią 50% maksymalnej punktacji wg Lokalnych Kryteriów Wyboru
- pomoc przyznawana wyłącznie jeśli **służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.**
- **nie przyznaje się pomocy na indywidualną promocję produktów lokalnych oraz organizację cyklicznych wydarzeń.**
  
- pomoc jest przyznawana w **formie refundacji** kosztów kwalifikowalnych, które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne **bez możliwości ubiegania się o wyprzedzające finansowanie.**
- **wysokość zadania** w ramach grantu wynosi od 5 000,00 zł. do 50 000 zł. kosztów całkowitych
- kwota dofinansowania wynosi **63,63%** w przypadku jednostek sektora finansów publicznych lub **90%** w przypadku innych jednostek

- jednostki inne niż jsfp swój wkład własny mogą sfinansować wkładem pieniężnym lub niepieniężnym (np. w **postaci pracy własnej świadczonej nieodpłatnie, gdzie każda godzina takiej pracy wyceniana jest na 24,09 zł**).
- w jednym projekcie grantowym **max 20%** całości grantu może być przeznaczona **dla sektora publicznego**
- koszty kwalifikowalne operacji **nie są współfinansowane** z innych środków publicznych (nie dotyczy jst)
- limit przyznania pomocy wynosi **100 000 zł. na jednego grantobiorcę** w całym okresie programowania

**Podmiot musi wykazać, że posiada:**

- doświadczenie w realizacji podobnych operacji, lub
- zasoby odpowiednie do realizacji operacji, lub
- odpowiednie kwalifikacje (dot. osoby fizycznej), lub
- wykonuje odpowiednią działalność do przedmiotu operacji.

**Warunkiem otrzymania pomocy jest udokumentowanie, że grantobiorca spełnia min. 1 z powyższych warunków.**

**ZOBOWIĄZANIA GRANTOBIORCY:**

- **Realizacja operacji** do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o powierzenie grantu
- Realizacja zadania **zgodnie z księgą wizualizacji**
- **Po zrealizowaniu zadania** grantobiorca składa do LGD wnioski o płatność
- Zapewnienie **trwałości inwestycji przez 5 lat** od otrzymania ostatecznej płatności
- **Gromadzenie i przechowywanie dokumentów** z poniesionymi kosztami na zadanie i przekazanie kopii do LGD
- **Udostępnianie LGD** informacji i dokumentów do kontroli, monitoringu i ewaluacji
- **Realizacja grantu nie może służyć wytwarzaniu produktów lub świadczeniu usług w celu sprzedaży**  
i osiągnięcia zysku, gdyż nosi to znamiona prowadzenia działalności gospodarczej. Grantobiorca może w okresie trwałości projektu grantowego podjąć działalność gospodarczą, jednak nie może się ona opierać na efektach realizacji projektu grantowego.



"Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie."  
Zadania objęte grantami udzielonymi z tytułu realizacji projektu grantowego są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.