

Michałowice, 5.04.2018

Protokół z posiedzenia Rady Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie Korona Północnego Krakowa dotyczącego weryfikacji złożonego odwołania w ramach naboru 2/2018/G (Grant Mała Infrastruktura) oraz usunięcia oczywistych omyłek oraz przygotowania wyjaśnień do dokumentacji przekazanej po zakończeniu oceny i wyboru wniosków w ramach naboru 4/2017 (Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej), które odbyło się w dniu 5 kwietnia 2018 roku.

1. Posiedzenie Rady rozpoczęło się o godzinie: 14.00 i odbyło się w Sali obrad Urzędu Gminy Michałowice, Pl. Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice.
2. Przed otwarciem posiedzenia Członkowie Rady potwierdzili swoją obecność podpisem na liście obecności.
3. Przewodniczący Rady otworzył posiedzenie a następnie powitał obecnych Członków Rady oraz pozostałe osoby obecne na posiedzeniu. Następnie, na podstawie listy obecności, podał liczbę obecnych Członków Rady, która wynosiła 11 osób i ustalił, że istnieje quorum oraz że zachowane są parytety, o których mowa w § 33 Regulaminu.
4. W chwili otwarcia posiedzenia Rady na Sali obecni byli następujący Członkowie Rady: Jarosław Sadowski, Jerzy Kozik, Renata Wiss, Jacek Pietrzyk, Aneta Dudziak, Arnold Kuźniarski, Jacek Kozioł, Magdalena Filipek, Krzysztof Machnik, Dariusz Wolak, Krzysztof Wołos.

Ilekczeń którykolwiek z Członków Rady opuszczał posiedzenie, zostało to odnotowane w dalszej części Protokołu.

Na posiedzeniu obecne były ponadto Panie Monika Kwaczała i Joanna Sołtys-pracownice biura LGD Stowarzyszenie Korona Północnego Krakowa.

5. Po sprawdzeniu quorum i parytetów, Przewodniczący zarządził przeprowadzenie głosowania w celu wyboru sekretarza posiedzenia. Sekretarzem posiedzenia została Pan Jacek Pietrzyk wybrany stosunkiem głosów:
  - 1) 11 głosów za,
  - 2) 0 głosów przeciw,
  - 3) 0 głosów wstrzymujących się.Quorum zostało zachowane. Kandydatura Pana Jacka Pietrzyka została przyjęta.
6. Po wyborze sekretarza posiedzenia Przewodniczący Rady przedstawił porządek posiedzenia, a następnie zwrócił się do Członków Rady z pytaniem dotyczącym konieczności zmiany lub uzupełnienia porządku posiedzenia o dodatkowe punkty.  
W związku z brakiem wniosków lub niepodjęcia uchwały w sprawie zmiany lub uzupełnienia porządku posiedzenia, posiedzenie prowadzone było zgodnie z zaproponowanym przez Przewodniczącego porządkiem.  
Uzgodniony porządek posiedzenia obejmował:
  1. **Omówienie treści odwołania, które zostało złożone w odniesieniu do wyników oceny i wyboru grantobiorców w ramach naboru 2/2018/G- prowadzonego w terminie 22.02-12.03.2018r.**
  2. Zapoznanie się z wynikami pierwotnej oceny,
  3. Wnikliwe przeanalizowanie zarzutów podniesionych w odwołaniu,
  4. Sprawdzenia zgodności wnioskowanej operacji z tym kryterium lub kryteriami, które zostały wskazane w odwołaniu.
  5. Podjęcie decyzji o uwzględnieniu/nieuwzględnieniu protestu.
  6. Zgodnie z podjętą decyzją, o której mowa powyżej: skierowanie wniosku na właściwy etap oceny i umieszczenie danej operacji na liście projektów wybranych do finansowania lub przygotowanie

stanowiska o braku podstaw do zmiany podjętego rozstrzygnięcia.

7. **Omówienie treści pisma otrzymanego z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego wskazującego oczywiste omyłki oraz konieczność przedstawienia wyjaśnień do przedłożonej do UMWM dokumentacji z naboru 4/2017 (Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej) prowadzonego w terminie od 4.12.2017 do 18.12.2017.**

8. Przygotowanie stosownej odpowiedzi.

9. Wolne głosy, wnioski i zapytania;

**7. Ustalono, iż ocena operacji będzie (na każdym jej etapie) prowadzona w oparciu o jedną, wspólną kartę dla wszystkich członków Rady.**

8. Przed rozpoczęciem omawiania odwołania Przewodniczący Rady dokonał analizy złożonych przez Członków Rady deklaracji bezstronności i poufności oraz Rejestru Interesów (osobno dla każdego wniosku, którego dotyczył protest).

9. Przewodniczący Rady zwrócił się następnie do Członków Rady z pytaniem dotyczącym posiadania przez nich wiedzy co do występowania okoliczności, które mogą budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności któregokolwiek z nich w trakcie procesu weryfikacji odwołania. W odpowiedzi na pytanie Przewodniczącego Rady nie zgłoszono żadnych wniosków.

**Po przeprowadzeniu procedury dotyczącej weryfikacji grup interesu nie stwierdzono, aby w odniesieniu do omawianego przez Radę na posiedzeniu odwołania jakakolwiek grupa interesu miała wpływ na ocenę protestów. Jednocześnie stwierdzono, iż zachowane są właściwe proporcje parytetów.**

10. Rozpoczęto omawianie odwołania złożonego przez :

**1. Fundacja Kształcenia, Wypoczynku i Rekreacji w Krakowie dotyczący operacji nr 5/2/2018/G, tytuł projektu: „Zakup struktur dmuchanych, rowerów oraz trampolin tworzących - Mobilny Park Rekreacji wraz z organizacją czasu wolnego dla społeczności lokalnej ww. Parku.” data złożenia 10.03.2018**

Radni zapoznali się z wynikami pierwotnej oceny, wnikliwie przeanalizowali zarzuty podniesione w odwołaniu i sprawdzili zgodność operacji grantowej z tymi kryteriami, które zostały wskazane w odwołaniu.

W przygotowaniu stanowiska Rada oparła się o opinię prawną przygotowaną na zlecenie LGD przez Adwokata Katarzynę Gajowiec- Kowaczkowską.

11. Po zapoznaniu się z zarzutami i uchybieniami wskazanymi w odwołaniu **Fundacji Kształcenia, Wypoczynku i Rekreacji w Krakowie** Rada uznała, iż zastrzeżenia i zarzuty do dokonanej przez nią wcześniej oceny są bezzasadne. Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad nieuwzględnieniem odwołania:

11 głosów za,

0 głosów przeciw,

0 głosów wstrzymujących się.

Quorum zostało zachowane.

Quorum zostało zachowane.

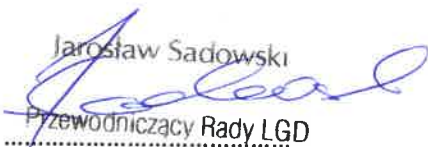
12. W związku z powyższym Rada postanowiła nie uwzględnić złożonego odwołania i podjęła stosowną uchwałę w tej sprawie o numerze III/1/18. Rada przygotowała także stanowisko o braku podstaw do zmiany podjętego rozstrzygnięcia.

13. Zarząd LGD został zobowiązany do przekazania Fundacji Kształcenia, Wypoczynku i Rekreacji w Krakowie treści przygotowanego stanowiska, zachowując u siebie kopię przekazywanych dokumentów.

14. W ramach realizacji kolejnego punktu obrad Przewodniczący Rady odczytał treść pisma z UMWM oraz wyjaśnił wątpliwości wskazane w piśmie z UMWM wskazującego oczywiste omyłki oraz konieczność przedstawienia wyjaśnień do przedłożonej do UMWM dokumentacji z naboru 4/2017. W drodze dyskusji Członkowie Rady opracowali odpowiedzi i stosowne wyjaśnienia dotyczące poszczególnych punktów wskazanych w piśmie.
15. W ramach spraw bieżących, omówiono m.in. harmonogram prac Rady LGD związanych z procedurą oceny i wyboru operacji w ramach naboru prowadzonego w terminie 9-24.04.2018..

W związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia, Przewodniczący Rady zamknął posiedzenie o godz. 17.00.

  
.....  
(Podpis Sekretarza posiedzenia)  
Jacek Pietryga

Jarosław Sadowski  
  
.....  
(Podpis Przewodniczącego Rady)

